

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Асерховская  
средняя общеобразовательная школа Собинского района

ПРИКАЗ

№ 274-ОД

от 16.10.2023г.

*Об утверждении «дорожной карты» подготовки  
к проведению государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам основного общего образования  
в МБОУ Асерховской СОШ в 2024 году*

В соответствии с приказом управления образования администрации Собинского района от 11.10.2023 г. № 453 «Об утверждении «Дорожной карты» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Собинском районе в 2024 году, в целях организованной подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024 году в МБОУ Асерховской СОШ Собинского района,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Дорожную карту» по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году (далее – «Дорожная карта») согласно приложению №1.
2. Заместителю директора по УВР Жаренову Н.Е. организовать работу по выполнению утвержденной «Дорожной карты».
3. Контроль исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Бусыгина Н.А.

**«Дорожная карта» по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МБОУ Асерховской СОШ в 2024 году**

№ п/п	Тематика мероприятия	Срок	Ответственные
<b>1. Проведение анализа результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (ГИА-9) 2024 года</b>			
1.	Проведение статистического анализа результатов проведения основного государственного экзамена (ОГЭ) по всем учебным предметам (формат отчета ФИПИ), государственного выпускного экзамена (ГВЭ), в том числе: - по участникам экзамена в разрезе каждой ОО, учебных предметов, - по доле участников, справившихся с заданиями и преодолевших минимальный порог, установленный Рособрнадзором,	Июль- август 2023	Заместитель директора по УВР Жаренов Н.Е.
2	Использование статистических, аналитических материалов в работе по подготовке учителей	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Жаренов Н.Е.
3	Представление итогов проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач		
3.1	Обсуждение результатов ГИА 2023 года и определение направлений повышения качества образования в 2024 году на: - педагогическом совете; - методическом объединении учителей - предметников.	Август 2023  Ноябрь 2023	Заместитель директора по УВР Жаренов Н.Е., руководители ШМО
4	Разработка и утверждение: - школьной дорожной карты по подготовке к ГИА -2024 года - планов- графиков подготовки школьк ГИА-2024 года	Октябрь- ноябрь 2023	Заместитель директора по УВР Жаренов Н.Е.
<b>2. Мероприятия по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
1	Участие в мероприятиях в рамках методической поддержки изучения учебных предметов в 2022-2023 уч.г. на региональном уровне:		
1.1.	Региональный конкурс методических разработок учителей физики «Современный урок: базовые исследовательские действия»	Декабрь 2023	Соловьёва Л.А., учитель физики
1.2.	Онлайн занятия по актуальным вопросам общественности в контексте ГИА: - основы	В течение	Жаренов Н.Е., учителя

	конституционного строя РФ; - решение политико-правовых задач; - составление сложного плана.	учебного года	истории и обществознания
1.3.	Региональный информационно-методический семинар «Результаты ГИА по обществознанию: анализ, проблемы и перспективы»,	По согласованию	Жаренов Н.Е., учителя истории и обществознания
1.4.	Региональный конкурс методических разработок «Современный урок»	Ноябрь 2023	Стюнина Н.В., учитель математики
2	Участие в апробациях различных моделей проведения ГИА, организуемых Рособрнадзором:	По отдельному графику	Заместитель директора по УВР Жаренов Н.Е.
3	Организация текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Жаренов Н.Е.
4	Обеспечение соблюдения конституционных прав на получение обязательного общего образования (сбор информации о неуспевающих, не посещающих школу, выбывших до получения общего образования)	По итогам учебной четверти	Заместитель директора по УВР Жаренов Н.Е.
5	Проведение итогового устного собеседования в 9 классах по русскому языку	Февраль, март, май 2024	Заместитель директора по УВР Жаренов Н.Е.
6	Национальное исследование качества метапредметных и личностных результатов	В течение года	Заместитель директора по УВР Жаренов Н.Е.
7	Региональное оценка качества образования по модели PISA	В течение года	Заместитель директора по УВР Жаренов Н.Е.
8	Тренировочные мероприятия по проведению ОГЭ по математике в 9 классе	Декабрь 2023	Заместитель директора по УВР Жаренов Н.Е.
9	Контрольные работы по русскому языку по итогам четверти по единым КИМаМ в 9 классе	Ноябрь 2023 декабрь 2023 март 2024	Заместитель директора по УВР Жаренов Н.Е.
10	Районные контрольные работы в 9 классах: - по обществознанию, - по географии, - по информатике	Ноябрь 2023 г. Декабрь 2024 г., Январь 2024 г.	Заместитель директора по УВР Жаренов Н.Е.
<b>3.Организационно - технологическое сопровождение государственной итоговой аттестации</b>			
1	Прием заявлений на участие: - в итоговом сочинении - ГИА-9(досрочный и основной периоды) -в ГИА (дополнительный период)	До 01 февраля 2024 До 01 марта 2024	Заместитель директора по УВР Жаренов Н.Е.

		Август 2024	
2	<p>Проведение в школе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-анкетирования родителей, педагогов и учащихся по выявлению проблем в подготовке к ГИА;</li> <li>-пробного тестирования в формате ОГЭ по всем учебным предметам с последующим анализом (в том числе с использованием работ, предложенных Статград)</li> </ul>	Весь период	Заместитель директора по УВР Жаренов Н.Е.
3	<p>Проведение организационных мероприятий в школе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-разработка плана подготовки ОО к ГИА,</li> <li>-проведение педсоветов по подготовке и проведению ГИА,</li> <li>-проведение внутришкольного контроля по подготовке к ГИА,</li> <li>-подготовка документов школьного уровня по ГИА,</li> <li>-заседаний МО учителей-предметников по содержанию и правилам подготовки учащихся к сдаче ГИА,</li> <li>-обеспечение готовности учащихся выполнять задания различных уровней сложности,</li> <li>-проведение с обучающимися классных часов, инструктажей, консультаций по нормативным документам, регламентирующим проведение ГИА, по заполнению бланков ГИА, по подаче апелляций,</li> <li>-ознакомление участников экзамена: <ul style="list-style-type: none"> <li>*с Порядком проведения ГИА,</li> <li>* с официальными источниками информации, Интернет-ресурсами по вопросам ГИА,</li> <li>*с обеспечением информационной безопасности при использовании материалов и результатов ГИА,</li> <li>* с правилами приема в учебные заведения профессионального образования,</li> </ul> </li> <li>-подготовка памяток для выпускника, участвующего в ГИА,</li> <li>-организация приема заявлений и регистрация участников экзаменов по предметам в РБД,</li> <li>-организация работы по корректировке сведений в РБД,</li> <li>-организация работы с родителями по вопросам проведения итоговой аттестации: <ul style="list-style-type: none"> <li>* места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА;</li> <li>*порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА;</li> <li>*выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней;</li> </ul> </li> </ul>	В течение года	Заместитель директора по УВР Жаренов Н.Е.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>*перечень запрещенных и допустимых средств в ППЭ,</li> <li>*процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена;</li> <li>*условия допуска к ГИА в резервные дни,</li> <li>*сроки и места ознакомления с результатами ГИА,</li> <li>*сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами,</li> <li>*минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования,</li> <li>- оказание психологической помощи при необходимости,</li> <li>-направление работников образовательных организаций в составы ГЭК, предметных комиссий, конфликтной комиссии, а также в составы руководителей ППЭ и организаторов ППЭ,</li> <li>-информирование участников экзаменов: <ul style="list-style-type: none"> <li>*о сроках, месте подачи заявления на прохождение ГИА по учебным предметам, не включенным в списки обязательных ,</li> <li>*о сроках проведения экзаменов,</li> <li>*о порядке, месте и сроках подачи апелляций (на информационном стенде и/или сайте организации),</li> </ul> </li> <li>-организация доставки участников экзамена в пункты проведения в соответствии с организационно- территориальной схемой проведения ГИА,</li> <li>-ознакомление участников экзаменов с полученными ими результатами по каждому общеобразовательному предмету согласно установленным срокам и порядку ознакомления участников экзаменов с результатами экзамена,</li> <li>-обеспечение информирования участников экзаменов о решениях государственной экзаменационной комиссии и конфликтной комиссии Владимирской области по вопросам изменения и (или) отмены результатов ГИА</li> </ul>		
5	<p>Формирование и ведение региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные</p>	<p>сентябрь 2023-август 2024</p>	<p>Заместитель директора по УВР Жаренов Н.Е.</p>

	организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утвержденных постановлением Правительства РФ от 29.11.2021 г. №2085:		
5.1	Внесение сведений о ОО, выпускниках текущего учебного года: 9 классы	Ноябрь 2023 Февраль 2024	Заместитель директора по УВР Жаренов Н.Е.
5.2	Внесение сведений о ППЭ, об аудиториях в ППЭ 9 классы	Февраль 2024- август 2024 Март, май, август 2024	
5.4	Внесение сведений об участниках проведения итогового собеседования	январь 2024 февраль 2024 май 2024	
5.5	Внесение сведений об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА. Сведения о форме ГИА 9 классы	Февраль, август 2024 Март, август 2024	
5.6	Внесение сведений о работниках ППЭ (руководители, организаторы, ассистенты, технические специалисты). Сведения о членах ГЭК, которым не предполагается выдача цифровых подписей 9 классы	Февраль 2024 Апрель 2024 Август 2024 Март 2024 Апрель 2024 Август 2024	
5.7	Внесение сведений об отнесении участников итогового сочинения (изложения), ГИА к категории лиц: * обучающихся по образовательным программам среднего общего образования в специальных учебно - воспитательных учреждениях закрытого типа, в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, *получающих среднее общее образование в рамках освоения образовательных программ СПО * к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов	ноябрь 2023 январь 2024 август 2024	
6	Проведение:	Ноябрь 2023 -	

	<p><b>2. Устного собеседования по русскому языку в 9 классах</b>  *определение:  -порядка проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся , осваивающих образовательные программы основного общего образования на территории Владимирской области;  -порядка проведения, а также порядка (схемы) проверки итогового собеседования;  -способа ведения аудиозаписи ответов участников итогового собеседования;  -лиц, ответственных за процедуру проведения итогового собеседования;  технической схемы обеспечения проведения итогового собеседования в местах проведения итогового собеседования;  -порядка создания комиссий по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования в образовательных организациях;  минимальной суммы первичных баллов за итоговое собеседование, необходимую для получения оценки «зачет», для обучающихся, экстернов с ОВЗ, обучающихся, экстернов – детей-инвалидов и инвалидов;<sup>1</sup>  -порядка проверки ответов участников итогового собеседования экспертами, входящими в состав комиссии по проверке ответов участников итогового собеседования;  -порядка и сроков передачи в региональные центры обработки информации в виде бланков итогового собеседования, аудио-файлов с записями ответов участников итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории;  -сроков, мест и порядка ознакомления участников итогового собеседования и (или) их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования;  <b>3. ГИА по расписанию, утвержденному Минпросвещения РФ на этапе досрочного, основного периода ГИА</b></p>	<p>май 2024</p>	<p>по УВР Жаренов Н.Е.</p>
<p>7</p>	<p>Организация психологической помощи участникам экзамена:  -профилактические и просветительские беседы;  -занятия с элементами тренинга, деловые игры;  -консультирование участников образовательного процесса;  -наблюдение за обучающимися на уроках и во внеурочное время;  -первичная диагностика, проведение итоговой диагностики детей «группы риска»;  -оформление тематического стенда;</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Педагог-психолог Жаренов Н.Е.</p>

	-выпуск буклетов, памяток, информационных листов; -разработка рекомендаций в помощь учителю.		
8	Сбор заявлений для аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей, в том числе: 1. Организация работы по привлечению граждан, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей; 2. Прием заявлений от граждан, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей за проведением ГИА-9	Ноябрь, декабрь 2023 Январь 2024- за 10 рабочих дней до начала ГИА Не позднее, чем за два рабочих дня до даты проведения экзамена по соответствующему учебному предмету В течение года	Заместитель директора по УВР Жаренов Н.Е.
9	Мониторинг участия обучающихся: -9-х классов в итоговом собеседовании и государственной итоговой аттестации,	До 01.03.2024	Заместитель директора по УВР Жаренов Н.Е.
10	Участие в апробациях и тренировочных мероприятиях	Октябрь 2023-май 2024	Заместитель директора по УВР Жаренов Н.Е.
11	Получение протоколов с результатами ГИА в ОО.	После получения результатов из ФГБУ ФЦТ и утверждения на ГЭК	Заместитель директора по УВР Жаренов Н.Е.
12	Организация психологической помощи участникам экзамена: -профилактические и просветительские беседы; -занятия с элементами тренинга, деловые игры; -консультирование участников образовательного процесса; -наблюдение за обучающимися на уроках и во внеурочное время; -первичная диагностика, проведение итоговой диагностики детей «группы риска»; -оформление тематического стенда; -выпуск буклетов, памяток, информационных листов; -разработка рекомендаций в помощь учителю.	В течение учебного года	Педагог-психолог Жаренов Н.Е.



#### 4. Информационное обеспечение проведения государственной итоговой аттестации

1	<p>Информирование участников образовательного процесса через ведение официального сайта Департамента образования и молодежной политики, сайтов МОУО, ОО об особенностях проведения государственной итоговой аттестации выпускников образовательных организаций в 2024 году (проведение педагогических советов, родительских и ученических собраний).</p> <p>Ознакомление выпускников, родителей (законных представителей) с информацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о сроках и местах подачи заявлений на ГИА, местах регистрации на сдачу ГИА (для выпускников прошлых лет, обучающихся СПО),</li> <li>- о сроках проведения ГИА, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования</li> <li>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций,</li> <li>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА , итогового сочинения (изложения).</li> <li>- о порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзаменов, изменения или аннулирования результатов ГИА,</li> <li>-о ведении в ППЭ видеозаписи,</li> <li>- о местах расположения ППЭ,</li> <li>- о правилах оформления и заполнения бланков ответов,</li> <li>- о запрете на наличие средств связи, электронн- вычислительной техники, фото, аудио и видеоаппаратуры, справочных материалов на бумажном или электронном носителях, их фотографирование,</li> <li>-о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения),</li> </ul>	<p style="text-align: center;">До 10.05.2024</p> <p style="text-align: center;">Март 2024 Февраль- март 2024</p> <p style="text-align: center;">Не позднее чем за 2 недели до написания ИС</p>	<p style="text-align: center;">Заместитель директора по УВР Жаренов Н.Е., классный руководитель Шаронова Е.Н.</p>
5	<p>Размещение информации о подготовке и проведении ГИА на официальном сайте ОО, в том числе:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О сроках и местах регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении), итоговом собеседовании</li> <li>2. О сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА (для выпускников текущего года), местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для выпускников прошлых лет и обучающихся ПОО)</li> <li>3. О сроках проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования, экзаменов</li> <li>4. О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций</li> <li>5. О сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения</li> </ol>	<p style="text-align: center;">Не позднее чем за 2 месяца до дня проведения ИС (И)</p> <p style="text-align: center;">Не позднее чем за 2 месяца до завершения срока подачи заявления</p> <p style="text-align: center;">Не позднее чем за 1 месяц до</p>	<p style="text-align: center;">Заместитель директора по УВР Жаренов Н.Е.</p>

	(изложения), итогового собеседования экзаменов	завершения срока подачи заявления Не позднее чем за месяц до начала экзаменов Не позднее чем за месяц до проведения итогового сочинения (изложения), начала ГИА	
6	Организация контроля за оформлением информационных сайтов и стендов для выпускников по государственной итоговой аттестации. Мониторинг размещения информации по организации и проведению ГИА на сайте ОО, на информационных стендах ОО	В течение года	Заместитель директора по УВР Жаренов Н.Е.
7	Организация психологической помощи участникам экзамена: - выявление детей, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов; - индивидуальное или групповое консультирование учащихся; - консультирование родителей; - консультирование педагогов; - проведение родительских собраний («Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам?», «Психологические советы по подготовке к ГИАЭ»); - проведение классных часов; - организация в ОО «Уголка психолога».	Весь период	Педагог-психолог Жаренов Н.Е.
8	Участие родителей во Всероссийской встрече с руководителем Рособнадзора	В сроки, установленные Рособнадзором	Заместитель директора по УВР Жаренов Н.Е.
<b>5. Контроль за ходом подготовки к проведению государственной итоговой аттестации и обеспечению информационной безопасности</b>			
	Контроль за качеством проведения информационно	В течение	Заместитель директора

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- разъяснительной работы с обучающимися и их родителями;</li> <li>- сбор информации от муниципальных администраторов о проведении информационно</li> <li>- разъяснительной работы в территориях;</li> <li>- состояние документов, регламентирующих проведение ГИА в ОО и МОУО;</li> <li>- оформление и содержание информационных стендов по ГИА в ОО;</li> <li>- наличие информационного сайта по вопросам ГИА и работа «горячей линии» в МОУО;</li> <li>- наличие анализа результатов ГИА в МОУО и ОО;</li> <li>- проведение и оформление собраний в ОУ с педагогами, выпускниками и родителями по вопросам ГИА в ОО.</li> </ul>	учебного года	по УВР Жаренов Н.Е.
<b>6. Подведение результатов государственной итоговой аттестации - 2024</b>			
1	Статистическая обработка результатов ГИА. Подготовка аналитического отчета о результатах ГИА в школе	Август 2024	Заместитель директора по УВР Жаренов Н.Е.